



जगद्गुरु रामानन्दाचार्य राजस्थान संस्कृत विश्वविद्यालय

मदाऊ, भांकरोटा-मुहाना लिंक रोड़, जयपुर (राज.) - 302026

Helpline No.:-(+91)- 9414014475

वेबसाईट : www.jrsanskrituniversity.ac.in ई-मेल - jrsu@yahoo.com टेलीफैक्स:0147-2850551-75

क्रमांक: प.(2021)Ist/जरारासंविधि/साप्र0/5वां दीक्षान्त/2023/

दिनांक:-

कार्यालय आदेश

विश्वविद्यालय में आयोजित पंचम दीक्षान्त समारोह दिनांक 10 अप्रैल, 2023 को 11:00 बजे सफल आयोजन हेतु निम्नानुसार कमेटीयों गठित की जाती है। सम्बन्धित कमेटी 5वें दीक्षान्त समारोह के संबंध में सभी तैयारियाँ पूर्ण करेंगे एवं निम्नांकित तिथियों को कमेटी के संयोजक एवं संचालन समिति के सदस्य बैठक में उपस्थित रहकर अपनी प्रगति रिपोर्ट से माननीय कुलपति महोदय को अवगत करायेंगे। 5वें दीक्षान्त समारोह के सफल संचालन हेतु कुलसचिव-संयोजक एवं वित्त नियंत्रक-सह संयोजक रहेंगे।

क्र.सं.	दिनांक	समय	स्थान
1	13.03.2023	03:00 PM	समिति कक्ष
2	20.03.2023	03:00 PM	समिति कक्ष
3	27.03.2023	03:00 PM	समिति कक्ष
4	31.03.2023	03:00 PM	समिति कक्ष
5	05.04.2023	03:00 PM	समिति कक्ष

गठित की गई कमेटीयों का विवरण निम्नानुसार है:-

क्र.सं.	कमेटी	कमेटी के संयोजक/सदस्य	कार्य
1	संचालन समिति	<ol style="list-style-type: none"> कुलसचिव-संयोजक वित्त नियंत्रक-सह संयोजक निदेशक शैक्षणिक परिसर डॉ० राजधर मिश्र-सह आचार्य निदेशक अनुसंधान केन्द्र निदेशक राजस्थान मन्त्र प्रतिष्ठान डॉ० सुभाष चन्द शर्मा-परीक्षा नियंत्रक डॉ० जगदीश नारायण विजय-उपकुलसचिव 	
2	मुद्रण एवं अन्य	<ol style="list-style-type: none"> डॉ० कैलाश चन्द्र शर्मा-संयोजक डॉ० नारायण होसमने-सहा० आचार्य डॉ० दिवाकर मिश्र-सहा० आचार्य डॉ० सन्दीप जोशी- सहा० आचार्य श्री महेश शर्मा-सहा० आचार्य डॉ० दयाराम दास-सहा० आचार्य डॉ० शत्रुघ्न सिंह-सहा० आचार्य श्री हनुमान सहाय शर्मा- एस० ओ० श्री सुनील शर्मा-च०श्रे०कर्म० 	<ol style="list-style-type: none"> अतिथियों के निमंत्रण हेतु पत्र तैयार करना। आमंत्रित सदस्यों की सूची कार्ड प्रिन्टिंग एवं वितरण दीक्षान्त भाषण- मा० राज्यपाल महोदय-श्री महेश शर्मा मुख्य अतिथि - श्री महेश शर्मा विशिष्ट अतिथि-डॉ० कुलदीप सिंह माननीय कुलपति-डॉ० कुलदीप सिंह
3	मंच व्यवस्था एवं अन्य	<ol style="list-style-type: none"> डॉ० नारायण होसमने-संयोजक डॉ० स्नेहलता शर्मा-सहा० आचार्य डॉ० डॉ० कुलदीप सिंह- सहा० आचार्य डॉ० शशि कुमार शर्मा-सहा० आचार्य श्री सर्वेश शर्मा-निजी सचिव श्री भंवर लाल सैन-क०लि० 	<ol style="list-style-type: none"> वैदिक मंगलाचरण, बैच, वेशभूषा, बैनर बनवाना-लगवाना, मोमेन्टो, नेम प्लेट, सरस्वती फोटो, दीपक स्टेण्ड, बिस्लरी, माचिक, बत्ती, घी, पानी की बोतल, फल माला, गुलदस्ते, साज-सज्जा, रंगोली, स्टेज पर बैठक व्यवस्था
4	मंच संचालन एवं मंच सज्जा, कुलगीत, राष्ट्रगान इत्यादि	<ol style="list-style-type: none"> श्री महेश शर्मा -संयोजक 	<ol style="list-style-type: none"> राष्ट्रगान, वन्देमातरम, कुलगीत, मंच संचालन, मंच व मिनट -टू-मिनट कार्यक्रम तैयार करना।



जगद्गुरु रामानन्दाचार्य राजस्थान संस्कृत विश्वविद्यालय

मदाऊ, भांकरोटा-मुहाना लिंक रोड़, जयपुर (राज.) - 302026

Helpline No.:-(+91)- 9414014475

वेबसाईट : www.jrsanskrituniversity.ac.in ई-मेल - jrrsu@yahoo.com टेलीफैक्स: 0141-2850551-75

क्र.सं.	कमेटी	कमेटी के संयोजक/सदस्य	कार्य
5	डिग्री एवं स्वर्ण पदक का वितरण, पोशाक, ड्यूटी लीव प्रमाण पत्र	1. डॉ० माताप्रसाद शर्मा-संयोजक 2. डॉ० सुभाष चन्द शर्मा-परीक्षा नियंत्रक 3. डॉ० स्नेहलता शर्मा-सहा० आचार्य 4. श्री लक्ष्मीकान्त मंगल-एएओ-1 5. श्री विजय शंकर लक्षकार-ओ०ए०	विद्यार्थियों की सूची तैयार करना, मैडल एवं डिग्री वितरण की सभी तैयारियाँ देखना, पोशाक व्यवस्था बैच तैयार करवाना
6	डिग्री वितरण (दीक्षान्त मंच के अतिरिक्त)	1. डॉ० विनोद कुमार शर्मा-संयोजक 2. डॉ० शशि कुमार शर्मा-संयोजक 3. श्री हनुमान सहाय शर्मा-एस.ओ. 4. श्रीमती श्वेता शर्मा-कनि०लि०	विश्वविद्यालय के निदेशक शैक्षणिक परिसर कार्यालय में होने वाली डिग्रीयाँ व मैडल का वितरण
7	सामान्य व्यवस्था	1. कुलसचिव-संयोजक 2. वित्त नियंत्रक-सह संयोजक 3. डॉ० दिवाकर मिश्र 4. डॉ० जगदीश नारायण विजय-उपकुलसचिव 5. श्री लक्ष्मीकान्त मंगल-एएओ-1 6. श्री इन्द्र हरीरामाणी-एस०ओ० 7. श्री भंवर लाल सैन-कनि०लि०	टेन्ट, यातायात, प्रोटोकॉल, रंगरोगन, फर्नीचर की व्यवस्था, जिलाधीश कार्यालय, जेडीए, नगर निगम, पुलिस मुख्यालय, मुहाना थाना इत्यादि से पत्राचार कर व्यवस्था सम्पादित करेंगे। श्री भंवर लाल सैन, कनि० लिपिक को राशि रुपये 50000/- (अक्षरे राशि रुपये पचास हजार मात्र) अग्रिम स्वीकृत किए जाते हैं।
8	विडियोग्राफी व फोटोग्राफी	1. श्री कुलदीप तिवाड़ी-संयोजक	फोटोग्राफी एवं विडियोग्राफी हेतु कार्यादेश जारी करना एवं दीक्षान्त की विडियोग्राफी एवं फोटोग्राफी करवाना।
9	सफाई, पार्किंग एवं पुलिस संबंधित व्यवस्था	1. डॉ० सन्दीप जोशी-संयोजक 2. डॉ० रामेश्वर नाथ द्विवेदी-सह संयोजक 3. डॉ० दयाराम दास-सहा० आचार्य 4. डॉ० शशि कुमार शर्मा-सहा० आचार्य 5. श्री लक्ष्मीकान्त मंगल-एएओ-1 6. श्री गोपाल स्वरूप जलवानियाँ-एएओ-1 7. केन्द्रीय पुस्तकालय में कार्यरत संविदा कम्प्यूटर ऑपरेटर	सम्पूर्ण परिसर, पांडाल की सफाई, समारोह हेतु पार्किंग, शैक्षणिक प्रशासन पुलिस को पत्र इत्यादि तैयार कर भेजना।
10	अनुशासन (पाण्डाल एवं परिसर) एवं अल्पाहार इत्यादि	1. डॉ० माताप्रसाद शर्मा-संयोजक 2. डॉ० दिवाकर मिश्र, सह संयोजक 3. डॉ० रामेश्वर नाथ द्विवेदी-सहा० आचार्य 3. डॉ० दयाराम दास-सहा० आचार्य 4. डॉ० कुलदीप सिंह-सहा० आचार्य 5. श्री जितेन्द्र कुमार वर्मा-एएओ-1 6. श्री हनुमान सहाय शर्मा-एस.ओ. 7. श्री इन्द्र हरीरामाणी-अनुभागाधिकारी 8. श्री पंकज गुप्ता-निजी सहायक	पांडाल एवं परिसर में अनुशासन व्यवस्था करना।
11	प्रेस एवं मीडिया	1. श्री महेश शर्मा-संयोजक 2. श्री कुलदीप तिवाड़ी-सह संयोजक 3. श्री राजेश शर्मा-वरिष्ठ लिपिक	प्रेस एवं मीडिया की व्यवस्था, प्रेस नोट, प्रेस सम्मेलन, (फोटो सहित) इत्यादि।
12	राज्य सरकार /राजभवन/ प्रोटोकॉल पत्राचार करना	1. डॉ० सुभाष चन्द शर्मा, प० नि०-संयोजक 2. श्री कुलदीप तिवाड़ी-सह संयोजक 3. श्री राजेश शर्मा-वरिष्ठ लिपिक 4. परीक्षा शाखा में कार्यरत संविदा कम्प्यूटर ऑपरेटर	राजभवन, राज्य सरकार, प्रोटोकॉल इत्यादि हेतु पत्र अपने स्तर पर तैयार कर सम्पूर्ण पत्राचार करेंगे।



जगद्गुरु रामानन्दाचार्य राजस्थान संस्कृत विश्वविद्यालय

Helpline No.:-(+91)- 9414014475

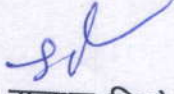
मदाऊ, भांकरोटा-मुहाना लिंक रोड़, जयपुर (राज.) - 302026

वेबसाईट : www.jrsanskrituniversity.ac.in ई-मेल - jrsu@yahoo.com टेलीफैक्स: 0141-2880551-75

क्र.सं.	कमेटी	कमेटी के संयोजक/सदस्य	कार्य
13	आवास एवं वाहन व्यवस्था	1. डॉ० शिवाकान्त मिश्र-संयोजक 2. श्री हनुमान सहाय शर्मा-ए०ओ० 3. श्री राजेश शर्मा-वरिष्ठ लिपिक	कार्यक्रम में आने वाले कार्यपरिषद्, विद्यापरिषद् एवं अन्य विशिष्ट विद्वानों के आवास इत्यादि की व्यवस्था सुनिश्चित करेंगे।

सभी संयोजकों को निर्देशित किया जाता है कि उक्त कार्यक्रम का सफल आयोजन पूर्ण करने हेतु सम्बन्धित विभागों में सम्बन्धितों से समन्वय स्थापित कर कार्य समय पर सम्पादित करेंगे, जिसकी सम्पूर्ण जिम्मेदारी संयोजक की होगी। समय पालना का विशेषतः ध्यान रखा जाना भी आवश्यक है। बैठक हेतु उपरोक्त निर्धारित दिनांक को आयोजित होने वाली बैठकों में संयोजक अपनी प्रगति रिपोर्ट के साथ समय पर उपस्थित होंगे।


उक्त आदेश माननीय कुलपति महोदय द्वारा अनुमोदित है।


(डॉ० राजधर मिश्र)
कुलसचिव

क्रमांक : प.(2021)Ist/जरारासंवि/साप्र०/5वां दीक्षान्त/2023/ 8881-86 दिनांक : 4/3/23

प्रतिलिपि सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित है:-

1. निजी सचिव, मा० कुलपति, जरारासंवि, जयपुर।
2. निजी सहायक, कुलसचिव, जरारासंवि, जयपुर।
3. निदेशक शैक्षणिक परिसर/अनुसंधान केन्द्र/राजस्थान मन्त्र प्रतिष्ठान, जरारासंवि, जयपुर।
4. नियंत्रक, वित्त/परीक्षा, जरारासंवि, जयपुर।
5. उपकुलसचिव, सामान्य प्रशासन, जरारासंवि, जयपुर।
6. सम्बन्धित डॉ०/श्री/श्रीमती जरारासंवि, जयपुर।


कुलसचिव